



Lakselv ungdomsskole

Leavnnja nuoraidskuvla

Lemmijoen nuorisokoulu

Forskrift om ordensreglement Porsangerskolen

Ordensreglementet for grunnskolene i Porsanger kommune er en forskrift fastsatt med hjemmel i opplæringslova §§ 9A-10, 9A-11 og §§ 3-5, 3-6, 3-7 i forskrift til opplæringslova.

Ordensreglementet gjelder etter administrativt vedtak av oppvekstsjefen/rådmannen.

§ 1 FORMÅL

Alle elever har krav på et godt fysisk og psykososialt miljø som fremmer læring, helse og trivsel jamfør opplæringslova § 9A-1. Ordensreglementet inneholder regler som skal sikre samarbeid, engasjement, respekt og medansvar for alle i skolesamfunnet.

Reglementet inneholder:

- regler om orden og atferd
- sanksjoner ved brudd
- saksbehandlingsregler

§ 2 VIRKEOMRÅDE

Ordensreglementet gjelder for elever ved alle grunnskolene i Porsanger.

Reglementet gjelder i skolens bygninger og uteområder, samt ved opplæring som er organisert av skolen utenfor skolens områder.

I tillegg gjelder ordensreglementet også for elever ved voksenopplæringa.

Reglementet inneholder ikke rettigheter og plikter som er fastsatt i lov (se § 9A-10 i opplæringslova)

§ 3 REGLER OM ORDEN OG ELEVENES PLIKTER

“Grunnlaget for vurdering i orden er knytt til om eleven er førebudd til opplæringa, og korleis arbeidsvanane og arbeidsinnsatsen til eleven er. Det inneber mellom anna om eleven er punktleig, følgjer opp arbeid som skal gjerast, og har med nødvendig læremiddel og utstyr.”
(Forskrift til opplæringslova § 3-5).

Elevene har plikt til å rette seg etter bestemmelser i lov, forskrift, reglement og instruksjer.

- a. Elevene deltar i opplæringa i den form som er avtalt og bestemt.
- b. Elevene møter til undervisning og andre avtaler med det lærestoffet, utstyret og materiellet som kreves og er avtalt.
- c. Foresatte plikter å melde fra til skolen fra første fraværsdag dersom eleven er forhindret fra å møte opp på grunn av sykdom eller andre årsaker.
- d. Dersom en elev blir syk i løpet av skoledagen, skal foresatte varsles. Eleven kan gå hjem hvis skolen er sikre på at eleven blir ivaretatt. Her kan skolen utvise skjønn dersom foresatte ikke når.
- e. Eleven leverer planlagte arbeid til avtalt frist. Foresatte informerer skolen dersom skolearbeidet ikke kan følges opp til avtalt tid.
- f. Skolens eiendom, bygninger og utstyr behandles forsiktig og holdes ryddig.
- g. Læremidler på utlån og annet materiell lånt fra skolen leveres tilbake til avtalt tid. Manglende innlevering vil medføre krav om erstatning
- h. Elevene følger verne- og sikkerhetsregler som gjelder ved bruk av maskiner eller kjemikalier, som for eksempel i duodji- og naturfagundervisninga.
- i. Elevene følger regler skolen har bestemt lokalt, jamfør § 8 i ordensreglementet

§ 4 REGLER OM ATFERD OG ELEVENS PLIKTER

“Grunnlaget for vurdering i atferd er knytt til korleis eleven oppfører seg overfor medelevar, lærarar og andre tilsette i og utanfor opplæringa. Det inneber mellom anna om eleven viser omsyn og respekt for andre.” (Forskrift til opplæringslova § 3-5).

Elevene retter seg etter bestemmelser i lov, forskrift, reglement og instruksjer.

- a. På skolen opptre vi hensynsfullt og høflig mot hverandre.
- b. All bruk av ukvemsord og diskriminerende språkbruk for eksempel uttrykk som referer til etnisitet, religion, kjønn, legning og kropp, er uakseptabelt.
- c. Mobbing og krenkende atferd tolereres ikke. Dersom man er vitne til episoder som kan oppfattes som mobbing eller trakassering, skal dette straks meldes til lærer, eller andre ansatte ved skolen.
- d. I timene er det arbeidsro, og alle viser respekt for undervisningen og medelevers læringsarbeid.
- e. IKT er et læringsredskap og skal i undervisningstiden ikke benyttes til utenomfaglige aktiviteter.
- f. Ingen får bruke Internett til å laste ned, lese eller spre pornografisk, rasistisk eller annet materiale som kan oppfattes som krenkende, eller som er i strid med norsk lov
- g. Det oppfattes som fusk eller forsøk på fusk:
 - når det brukes andre hjelpemidler på prøver enn avtalt
 - når innleverte arbeider ikke er elevens eget produkt. (Sitat og lån fra andre skal være oppgitt med kildehenvisning.)
- h. Det er ikke lov å legge ut krenkende materiale om medelever eller skolens personale på Internett, heller ikke digitalt distribuere materiale om medelever/ansatte uten personens samtykke
- i. Skolen, skolens uteområder og andre lokaler som skolen nytter er snus- og røykfrie.
- j. Ingen elever får være på skolen i ruspåvirket tilstand. All bruk eller oppbevaring av alkohol og andre rusmidler er forbudt.
- k. Det er forbudt å ha farlige gjenstander eller våpen på skolens område

§ 5 SANKSJONER VED REGELBRUDD

Brudd på ordensreglementet og andre regler som skolen har gitt, medfører konsekvenser. Refsingstiltak som benyttes må stå i rimelig forhold til regelbruddet, og tiltakene bør komme så nær regelbruddet i tid som mulig.

Skolen kan kun benytte refsingstiltak som er hjemlet i ordensreglementet.

Følgende refsingstiltak kan benyttes ved brudd på ordensreglementet

- Muntlig eller skriftlig påtale fra lærer eller rektor
- Tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid i forbindelse med samtaler med lærer/rektor og/eller utføring av pålagte oppgaver
- Pålegg om oppgaver for å rette opp skade som eleven har påført skolens eiendom eller eiendeler.
- Erstatningsansvar
- Nedsatt ordenskarakter
- Nedsatt karakter i atferd
- Bortvisning fra en undervisningsøkt etter lærers avgjørelse i inntil to klokketimer (opplæringslova § 9A-11)

Ved alvorlige og vedvarende brudd på ordensreglementet, kan særskilte tiltak iverksettes:

- Bortvisning inntil to dager etter rektors avgjørelse avgrensa til enkelttimer eller resten av dagen for elever på 1.- 7. trinn, i inntil 3 dager for elever på 8.- 10. trinn (opplæringslova § 9A-11)

§ 6 REGLER OM SAKSBEHANDLING

Skolen kan berre nytte tiltak som er fastsette i ordensreglementet. Tiltaka skal ikkje innebere fysisk refsing eller anna krenkjande behandling. Før det blir teke avgjerd om tiltak, har eleven rett til å forklare seg munnleg for den som skal ta avgjerda. (Opplæringslova § 9A-10).

Denne uttaleretten gjelder ved alle typer refsingstiltak, og eleven har rett til å uttale seg direkte til den som fatter vedtak om refsing. Ved særskilte tiltak skal rektor først rådføre seg med elevens lærere. Før særskilte tiltak tas i bruk skal skolen først vurdere behov og mulighet for alternative tiltak, for eksempel hjelpetiltak og/eller individuell kontrakt, og rådgiver eller sosialpedagogisk personale skal ha hatt anledning til å uttale seg. Foresatte skal varsles før en elev på 1.- 7. trinn blir bortvist for resten av dagen. (Opplæringslova § 9A- 11).

Særskilte tiltak regnes som enkeltvedtak etter forvaltningsloven. Dette innebærer bl.a. krav til dokumentasjon, utredning, skriftlighet og begrunnelse.

Foresatte har rett til dokumentinnsyn for sitt barn, partsuttalelse og til å klage på vedtaket i samsvar med bestemmelsene i kapittel IV-VI i Forvaltningsloven. Foresatte har rett til nærmere veiledning om partsrettigheter og framgangsmåte ved klage.

§ 7 KLAGEINSTANS

Klageinstans for vedtak om refsing i henhold til ordensreglementet er kommunen.

§ 8 ANDRE REGLER

For spesielle forhold som ikke dekkes av nasjonale lover og forskrifter eller fylkets ordensreglement, kan skoleutvalget ved den enkelte skole vedta egne regler. Slike regler kan blant annet omfatte:

- IKT-reglement
- reglement for pc
- reglement for bruk av mobiltelefon, smartklokke og lignende
- reglement for bibliotek
- reglement for læremidler
- parkeringsbestemmelser
- bruk av spesialrom
- ekskursjonsreglement
- verkstedregler og andre sikkerhetsregler
- regler for heldagsprøver

Vedlegg:

Fraværsreglene i § 3-47 i Forskrift til Opplæringsloven

Det skal kun føres fravær i hele timer og hele dager. I dette ligger at timer ikke skal legges sammen til dager. Minste fravær som skal føres er enkelttimer. Elever som kommer for seint til timer skal ikke ha dette fraværet på vitnemålet. Stadig forseintkomming kan få konsekvenser for ordenskarakteren. Kontaktlærer skal følge opp elever som har kommet for seint til timer eller har annet fravær som ikke skal føres. Vurdering i orden skal være et tema i all undervisningsvurdering.

OPPMØTE OG FRAVÆR.

- a. Elevene er forpliktet til å møte presis til alle aktiviteter. Foresatte skal melde fra ved første dags fravær til kontaktlærer. Dersom foresatte ikke melder fra om fravær, tar kontaktlærer kontakt med foresatte.
- b. Dersom en elev blir syk eller av annen grunn må forlate undervisningen i løpet av skoledagen, skal han/hun melde fra til kontaktlærer eller faglærer. Kontaktlærer eller faglærer kontakter foresatte. Det kan utvises skjønn dersom foresatte ikke nås.
- c. Alt fravær skal føres på vitnemålet. Fravær skal føres i dager og enkelttimer. Timefravær som strekker seg over hele dagen, føres som dagsfravær. Enkelttimer kan ikke konverteres til dager.
- d. Eleven/foresatte kan kreve at årsaken til fraværet blir ført på et vedlegg til vitnemålet, dersom han eller hun legger fram dokumentasjon på årsaken til fraværet. Dersom det er mulig, skal eleven legge fram dokumentasjon av fraværet fra opplæringen på forhånd. Foresatte har ansvar for å innhente informasjon om fagstoff som er gjennomgått i perioder eleven ikke har vært på skolen.
- e. Organisert studiearbeid og skoleadministrative gjøremål etter avtale med faglærer eller rektor, skal ikke regnes som fravær. Møte hos rektor, rådgiver, PP - tjenesten, helsesøster, ansvarsgrupper, miljøarbeider eller deltakelse i elevrådsarbeid samt elevsamtaler regnes som skoleadministrative gjøremål.
- f. Rektor kan innvilge fratrekk fra opplæringen i inntil 10 skoledager uten at fraværet føres på vitnemålet.

Foresatte kan for sitt barn kreve at følgende fravær ikke blir ført på vitnemålet dersom det kan dokumenteres at fraværet skyldes:

- helsegrunner
- innvilga permisjon etter opplæringsloven § 2-11

§ 2-11. Permisjon frå den pliktige opplæringa

Når det er forsvarleg, kan kommunen etter søknad gi den enkelte eleven permisjon i inntil to veker.

Elevar som høyrer til eit trussamfunn utanfor Den norske kyrkja, har etter søknad rett til å vere borte frå skolen dei dagane trussamfunnet deira har helgedag. Det er eit vilkår for retten at foreldra sørgjer for nødvendig undervisning i permisjonstida, slik at eleven kan følgje med i den allmenne undervisninga etter at permisjonstida er ute.

For at fravær som skyldes helsegrunner etter kulepunkt 1 ikke skal føres på vitnemålet, må foresatte for sitt barn legge fram en legeerklæring som dokumenterer dette. Fravær som skyldes helsegrunner må vare mer enn tre dager, og det er bare fravær fra og med fjerde dagen som kan strykes.

Ved dokumentert risiko for fravær etter kulepunkt 1 på grunn av funksjonshemming eller kronisk sykdom, kan fravær strykes fra og med første fraværsdag. Jf. bestemmelsene om fravær til forskrift til Opplæringsloven § 3-41.

Vedlegg:

Orden og adferd for elevene i ungdomstrinnet

(Forskrift til opplæringsloven § 3-7)

I orden og adferd skal disse karakterene brukes:

- a. God (G); vanlig orden og vanlig adferd
- b. Nokså god (NG), klare avvik fra vanlig orden og fra vanlig adferd
- c. Lite god (LG), i ekstraordinære tilfeller ved store avvik fra vanlig orden og fra vanlig adferd.

Orden:

Ved fastsetting av karakter i orden, vil skolen vurdere om du har vist vanlig god arbeidsinnsats, og om du har fulgt ordensreglene for skolen.

Ugyldig fravær kan føre til nedsatt karakter i orden.

Adferd:

Ved fastsetting av karakter i adferd, vil skolen vurdere om du med din opptreden overfor andre elever, lærere og andre tilsatte er hensynfull, real og høflig på skoleområdet og ellers når skolen har ansvaret for tilsyn med elevene. Det vil også bli lagt vekt på om du er med på å fremme et trygt og godt miljø.

Felles om vurdering i orden og adferd

Den vurderingen skolen gir i orden og adferd skal holdes adskilt fra vurderingen av faglige prestasjoner. En skal ta hensyn til eleven sine forutsetninger og til vanlig ikke legge vekt på enkelthendinger. Ved fastsettelse av ordens- og adferdskarakteren skal helhetsinntrykket av eleven vurderes. Det er viktig at det benyttes skjønn og ikke en ensidig telling av antall anmerkninger.

For å sikre en mest mulig lik vurdering av eleven, følger en veiledning for fastsettelse av ordens og adferdskarakter.

Forskriften sier at kriteriene for ordens- og adferdskarakter skal gjøres kjent for elevene.

VEILEDENDE grenser til bruk ved fastsettelse av ordens og adferdskarakteren:

God:

- 0-7 mindre alvorlige forseelser
- eller 1 alvorlig + 0-5 mindre alvorlige forseelser

Nokså god vurderes brukt ved:

- 8-15 mindre alvorlige forseelser
- eller 2-3 alvorlige
- eller 1 svært alvorlige forseelse

Lite god vurderes brukt ved:

- Mer enn 15 mindre alvorlige forseelser

- 4 eller flere alvorlige forseelser
- 2 eller flere svært alvorlige forseelser
- 1 eller flere ulovlige handlinger/ svært avvikende atferd

Også andre kombinasjoner av forseelser kan gi grunnlag for å vurdere nedsatt karakter.

Dokumentasjon:

Orden:

- Føre forseintkomninger, manglende innleveringer o.l og levere disse umiddelbart til kontaktlærer.

Adferd:

- Notere ned når ulike situasjoner oppstår.
- Læreren gir beskjed til eleven om at anmerkning er gitt.

Varsel angående eventuelt nedsatt karakter i orden og adferd sendes av kontaktlærer uten ubegrunnet opphold.

Vedlegg:

Kriterier for ordens- og adferdskarakteren ved Lakselv Ungdomsskole skole:

		Orden	Adferd
Mindre alvorlige forseelser		Forseintkomming Glemming av bøker, utstyr m.m. For sein innlevering av oppgaver	Spising/ drikking i timene uten tillatelse Prating i timene Innta usunn mat som kjeks, sjokolade, drikke brus, energidrikker og iste i skoletiden
Alvorlige forseelser		Forsøpling og uorden i klasse/ fellesrom. Manglende innlevering av arbeider. Manglende innlevering av mobiltelefonen om morgenen Bruk av russeffekter	Forstyrre undervisningen. Ikke varsle skolen ved fravær på mer enn tre dager. Forlate skolen i undervisningstiden uten å gi beskjed til kontaktlærer/faglærer Bruk av mobiltelefon i undervisningstiden uten avtale med lærer. Røyking/ bruk av snus på skolen områder
Svært alvorlige forseelser		Forfalskning av underskrifter	Ikke rette seg etter læreren ved anmodninger. Uhøflig opptreden Mobbing/ plaging av medelever og/ eller personalet Sabotere undervisningen Beviselig fusk Avskrifter/ kopi fra internett uten å oppgi kilder.

		Orden	Adferd
Svært avvikende atferd			<p>Bruk av ukvemsord mot lærer eller medelev</p> <p>Gjentatt mobbing/ plaging av medelever og/ eller personalet.</p> <p>Tyveri, hærverk</p> <p>Opptre beruset på skolens område</p> <p>Medbringning, bruk eller omsetning av alkohol eller narkotika.</p>