



Retningslinjer for brukerutvalg i Porsanger kommune	
<b>Vedtatt</b>	Porsanger kommunestyre den 6.5.21
<b>Iverksatt</b>	1.9.2021
<b>Lovgrunnlag</b>	Helse- og omsorgstjenestelovens § 3-10 Forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring i helse- og omsorgstjenesten § 7e Forskrift om internkontroll i helse og omsorgstjenesten § 4
<b>Formål</b>	Brukerutvalg for institusjons- og hjemmetjenester i Porsanger kommune skal være et rådgivende organ som på systemnivå skal bidra til å styrke brukermedvirkning og gjennom dette øke kvaliteten på tjenester.
<b>Sammensetning</b>	<p>Brukerutvalget skal ha 10 medlemmer bestående av:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 5 brukerrepresentanter</li><li>- Sektorleder helse og omsorg</li><li>- Avdelingssykepleier sykehjem</li><li>- Avdelingsleder hjemmetjenesten</li><li>- 2 ansattrepresentanter: verneombud sykehjem og verneombud hjemmetjenesten</li></ul> <p>Blant brukerrepresentantene inngår leder for eldreråd og leder for kommunalt råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne, som er etablerte organer som representerer større brukergrupper og vil sikre gjennomgående representasjon mellom de rådgivende organer. Øvrige brukerrepresentanter velges primært blant de som mottar tjenester, pårørende/ verge og dernest representanter fra brukerorganisasjoner.</p> <p>Brukerrepresentanter oppnevnes av kommunestyret og følger valgperioden. Brukerrepresentantene velges for en periode på 2 år med vararepresentanter. Det bør tilstrebes en kontinuitet i utvalget slik at ikke alle går ut av utvalget samtidig. Begge kjønn skal være representert. Det skal være brukerrepresentanter fra både institusjon og fra hjemmetjenesten. Om denne brukerrepresentanten skifter status fra for eksempel hjemmetjenesten til institusjon så skal vara overta plassen. Representasjon fra administrasjon og ansatte følger stilling og rolle.</p>
<b>Organisering</b>	<p>Utvalget velger selv leder.</p> <p>Det avholdes minimum 2 møter pr. år. Utvalget vedtar årlig møteplan. Sektorleder er utvalgets sekretær og har ansvar for at saker er forberedt og gjort kjent for representantene i forkant av møtet.</p>



	<p>Det skal innkalles skriftlig til møtene med fastsatt saksliste. Alle representanter kan senest 14 dager før møtet melde inn saker til utvalget. Det føres skriftlig referat fra møtene. Referat fra møtene skal gjøres kjent i Utvalget for helse og omsorg og kommunestyret.</p> <p>Bare brukerrepresentantene har stemmerett i møter.</p>
<b>Mandat</b>	<p>Brukerutvalget skal behandle og gi råd i saker som vedrører tjenestenes kvalitet og innhold. Saker som berører enkeltpersoner, skal ikke behandles i brukerutvalget.</p> <p>Brukerutvalget skal i et brukerperspektiv høres i prosesser som berører strategi, planlegging og utviklingsarbeid i institusjons- og hjemmetjenester. Brukerutvalget skal også gjøres kjent med tilsynsrapporter og avviksbehandling på systemnivå. Brukerutvalget skal være en samhandlingsarena for dialog mellom brukere og tjenester, både når det gjelder nasjonale satsninger og lokale prioriteringer.</p>
<b>Økonomi</b>	<p>Brukerrepresentantene honoreres i henhold til satser i kommunens reglement for møtegodtgjørelse.</p>
<b>Evaluering</b>	<p>Brukerutvalget evaluerer sin virksomhet etter 1 år. Ordningen evalueres etter 2 år.</p>