

REGLEMENT GODTGJØRELSE FOR FOLKEVALGTE

PORSANGER KOMMUNE



Revidert 2014. Arkivsak 2014/2014

Vedtatt i kommunestyret 18.12.2014 i sak ../14.

REGLEMENT FOR GODTGJØRELSE TIL FOLKEVALGTE

1. GENERELT

Reglementet tar sikte på å yte en rimelig kompensasjon for den arbeidsinnsats som ytes av de folkevalgte representanter, gi erstatning for tap av arbeidsinntekt, samt å dekke tilnærmet de utgifter som er forbundet med tillitsvervet. Det påhviler derfor den folkevalgte et særlig ansvar å fremlegge relevant og korrekt dokumentasjon for sine krav.

2. UTGIFTSDEKNING

2.1 Reiseutgifter og kostgodtgjørelse

Reiseutgifter og kostgodtgjørelse til kommunale møter dekkes etter statens regulativ. Møtedeltakerne oppfordres til å samordne skyss til møtene. I de tilfeller kommunen gir lunsj eller middag, gjøres fradrag i kostgodtgjørelse i henhold til regulativ.

Det gis ikke godtgjørelse til reiser til/fra hjem for folkevalgte i forbindelse med arbeids- og forberedelsesmøter (uformelle møter).

2.2 Erstatning for tapt arbeidsinntekt og påførte utgifter

Dokumentert tapt arbeidsfortjeneste dekkes med inntil kr. 1.500,- pr. dag inkl. sosiale ytelser.

Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste til private næringsdrivende, husmødre, skoleelever, freelancere og annet erstattes med kr. 120,- pr. time, maksimalt kr. 840,- pr. dag. Slik tap av arbeidsinntekt gis etter framlagt/sannsynliggjort inntektstap.

Ulegitimert tapt arbeidsinntekt kan ikke gis til lønsmottakere.

2.3 Utgiftsgodtgjørelse for omsorgsarbeid

Legitimerte utgifter erstattes til barnevakt-/og andre omsorgsansvar for deltakelse i pålagte ombud.

- a. Legitimerte utgifter til pass av barn under 12 år erstattes med kr. 500,- pr. dag.
- b. Legitimerte utgifter til annet legitimert omsorgsansvar erstattes med inntil kr. 500,- pr. dag.

3. GODTGJØRELSE TIL FOLKEVALGTE

3.1 Godtgjørelse til ordfører

Ordførers godtgjørelse fastsettes til 90 % av stortingsrepresentantenes faste årlige godtgjørelse med virkning pr. 1.1

Møtegodtgjørelse utbetales ikke til ordfører.

Ordføreren gis godtgjørelse under sykdom og ferie tilsvarende for tjenestemennenes sykelønns- og ferierettigheter.

Etter endt tjeneste innrømmes ordføreren etterlønn etter følgende prinsipper:

- i 1 ½ måned dersom vedkommende inntreer i ny stilling etter valgperioden
- i 3 måneder dersom vedkommende ikke tiltrer i ny stilling etter valgperioden.

Gjeninntredelse i tidligere stilling kommer inn under formuleringen "inntreer i ny stilling".

3.2 Varaordførers godtgjørelse

Varaordførers godtgjørelse fastsettes til 10 % av ordførers godtgjørelse og reguleres etter denne.

Dekker stedfortreder for ordfører, samt hver gang varaordførervervet utføres. Godtgjørelsen inkluderer fungering som ordfører, for eksempel i ordførers ferie eller ved sykefravær innenfor arbeidsgiverperioden.

Godtgjørelsen dekker også fast godtgjørelse som formannskapsmedlem og møtegodtgjørelse som kommunestyrerepresentant, men ikke i de øvrige møter.

Varaordfører får godtgjørelse i 12 måneder. Godtgjørelsen er ikke feriepengeberettiget.

3.3 FAST ÅRLIG GODTGJØRELSE

3.3.1 Formannskapets medlemmer: (unntatt ordfører og varaordfører)

Formannskapets øvrige faste medlemmer får en fast årlig godtgjørelse på 3 % av ordførers godtgjørelse.

3.3.2 Sektorstyreledere

Sektorstyreledere godtgjørelse fastsettes til 2 % av ordførers godtgjørelse.

3.3.3 Ledergodtgjørelse i faste underutvalg, styrer og råd som opprettes av kommunestyret:

- leder i administrasjonsutvalget - 2 % av ordførers godtgjørelse
- leder i arbeidsmiljøutvalget - 1 % av ordførers godtgjørelse
- leder natur- og ressursforvaltningsutvalget - 1 % av ordførers godtgjørelse
- leder i elderrådet - 1 % av ordførers godtgjørelse
- leder i rådet for funksjonshemmede - 1 % av ordførers godtgjørelse
- leder i ungdomsrådet - 1 % av ordførers godtgjørelse
- leder kontrollutvalget - 2 % av ordførers godtgjørelse

3.4 MØTEGODTGJØRELSE

3.4.1 Godtgjørelse ved kommunestyremøter

Møtegodtgjørelse for kommunestyrets medlemmer og møtende varamedlemmer (unntatt ordfører og varaordfører) fastsettes til kr. 250,- pr møte.

3.4.2 Godtgjørelse ved formannskapsmøter

Møtende varamedlemmer i formannskapet gis møtegodtgjørelse med kr. 250,- pr. møte.

3.4.3 Godtgjørelse for medlemmer i sektorstyrer:

Medlemmer og møtende varamedlemmer i sektorstyrer gis møtegodtgjørelse på kr. 250,- pr. møte.

3.4.4 Godtgjørelse til medlemmer i faste underutvalg, styrer, råd og Ad-hoc utvalg.

Medlemmer og møtende varamedlemmer av disse gis en møtegodtgjørelse på kr. 250,- pr. møte

3.4.5 Utvalgsmøter som avvikles i forbindelse med møter i formannskapet

Det utbetales ikke særskilt møtegodtgjørelse i administrasjonsutvalget, valgstyret, fast utvalg for plansaker og næringsfondsstyret når disse gjennomføres i forbindelse med møter i formannskapet. Det kan kun utbetales en -1 møtegodtgjørelse pr. dag.

4. ANDRE BESTEMMELSER

4.1 Andre bestemmelser:

Fast godtgjørelse under pkt. 3.3 utbetales fullt ut til representanter som har møtt det enkelte år i minst 50 % av aktuelle møter.

For faste medlemmer som har møtt mindre enn 50 % avkortes fast godtgjørelsen tilsvarende.

Fast godtgjørelse til folkevalgte utbetales kvartalsvis. Gjelder ikke ordfører og varaordfører.

Møtegodtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste utbetales etter regning for hvert møte.

Folkevalgte som deltar på kurs, representasjonsoppdrag, konferanser og lignende tilstås ikke møtegodtgjørelse.

4.2 Ikrafttredelse/justering

Reglementet gjelder fra 01.01.2015.

Reglementet evalueres i slutten av hvert kommunevalgår, og at det settes ned et reglementsutvalg for å utarbeide eventuelle forslag til framtidige endringer.

Nytt reglement vedtas i siste kommunestyret før nytt kommunevalg.

Dette reglementet erstatter tidligere reglement av 15.03.2005.

Vedtatt i kommunestyret 18.12.2014 – sak ___/14.